

УТВЕРЖДЕНО

«25» января 2019 года

Приказом № 1 от 25.01.2019г. Генерального директора

ООО МКК «ДЕНЬГОМЁТ»



Антонов О.И.

## Правила предоставления микрозаймов ООО МКК "ДЕНЬГОМЁТ"

### 1. Общие положения

1.1. Настоящие «Правила предоставления микрозаймов» (далее – Правила) разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 151-ФЗ от 2 июля 2010 года «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», Уставом ООО МКК "ДЕНЬГОМЁТ" и иными положениями действующего законодательства Российской Федерации.

1.2. Настоящие правила определяют порядок и условия предоставления микрозаймов физическим лицам микрофинансовой организацией ООО МКК "ДЕНЬГОМЁТ" (далее – Общество) (внесена в государственный реестр микрофинансовых организаций 15.11.2017 года за номером 1703550008592, членство в Саморегулируемой организации Союз Микрофинансовых организаций «Микрофинансирование и развитие», регистрационный номер в реестре членов СРО «Мир» 54 000911, адрес: 630039, г. Новосибирск, ул. Крамского, дом 42, офис 313, контактный тел. 8(383) 209-36-33, официальный интернет-сайт: <http://moneymet.ru>).

1.3. В настоящих Правилах используются следующие термины и понятия:

Микрозайм (заем) – денежные средства, предоставленные Обществом заемщику на условиях, предусмотренных договором займа, в сумме, не превышающей предельный размер обязательств заемщика перед займодавцем по основному долгу, установленный Федеральным законом от 02.07.2010 №151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях»;

Заемщик – физическое лицо, обратившееся к Обществу с намерением получить, получающее или получившее потребительский займ и отвечающие предъявляемым Обществом требованиям;

Офис Общества – место нахождения юридического лица, структурное подразделение Общества, а равно иное место, где Общество принимает заявления о предоставлении потребительского займа и осуществляет выдачу (перечисление) суммы займа;

Сотрудник Общества – работник Общества, в должностные обязанности которого входит осуществление консультирования клиентов Общества по вопросам микрофинансовой деятельности Общества, заключение и исполнение договора займа;

Заявление о предоставлении займа – выраженное в письменной форме, волеизъявление заемщика на заключение договора займа, оформленное по предоставленному Обществом заемщику шаблону и содержащее необходимые в соответствии с действующим законодательством сведения о заемщике и согласия, а также информацию о желаемых сумме займа. Термины «заявление о предоставлении потребительского микрозайма», «анкета-заявление» и используются в настоящих Правилах в качестве равнозначных.

Договор микрозайма (займа) – договор денежного потребительского займа, заключаемый Обществом в качестве кредитора в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2013 «О потребительском кредите (займе)» №353-ФЗ, сумма которого не превышает предельный размер обязательств заемщика перед займодавцем по основному долгу, установленный Федеральным законом от 02.07.2010 №151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях».

Колл-центр – подразделение Общества, оказывающее консультационные услуги при обращении Клиента по телефону, в том числе получение займа.

Иные термины и понятия используются в настоящих Правилах в значении, указанном в Федеральном законе от 21.12.2013 N 353-ФЗ "О потребительском кредите (займе)", Федеральном законе от 02.07.2010 N 151-ФЗ "О

микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях" и иных нормативно-правовых актах гражданского законодательства.

## 2. Порядок подачи заявления на получение микрозайма

2.1. При обращении заемщика за получением займа (микрозайма), уполномоченный сотрудник Общества разъясняет условия и порядок предоставления займа (микрозайма), знакомит с перечнем документов, необходимых для его получения, доводит до заемщика информацию о статусе Общества как микрокредитной компании, информация о которой включена в государственный реестр микрофинансовых организаций, о его правах и обязанностях, связанных с получением займа, об условиях договора займа, возможности и порядке изменения его условий по инициативе Займодавца и Заемщика, о перечне и размере всех платежей, связанных с получением, обслуживанием и возвратом займа, а также с нарушением условий договора займа, предоставляет на ознакомление информацию об условиях предоставления, использования и возврата займа (далее - Информация), общие условия договора займа.

2.2. Заемщик вправе задать в устной форме вопросы о деятельности Общества и о содержании принимаемых им обязательств по договору займа.

2.3. До подачи Заявления о предоставлении потребительского микрозайма Заемщику следует убедиться, что он отвечает следующим требованиям, предъявляемым Обществом к заемщикам:

- наличие гражданства Российской Федерации;
- постоянный источник дохода (зарботная плата или пенсия);
- постоянная регистрация на территории Российской Федерации;
- отсутствие задолженности (неисполненных обязательств) перед Обществом по ранее принятым на себя заемщиком обязательствам;
- наличие у лица (заемщика) полной дееспособности, т.е. отсутствие решения суда о признании лица недееспособным или ограниченно дееспособным;
- наличие контактных телефонов;
- отсутствие в момент подписания заявления и договора у заемщика состояния, когда он не способен понимать значение своих действий или руководить ими.

2.4. До заполнения заявки на оформление потребительского микрозайма клиент дает свое согласие на обработку персональных данных в объеме необходимом для ее рассмотрения;

2.5. Для получения займа (микрозайма) потенциальный Заемщик заполняет заявление на предоставление займа установленной Обществом формы и подписывает его.

2.6. К заявлению Заемщик прикладывает соответствующий комплект документов согласно выбранной программе займа, указанные в Информации об условиях предоставления, использования и возврата займа.

2.7. При условии ознакомления с настоящими правилами, Информацией и при согласии с Общими условиями договора займа сотрудник Общества принимает от Заемщика заявление о предоставлении займа и другие документы, необходимые для получения займа согласно настоящим Правилам, Информации. До подписания заявления Заемщиком сотрудник Общества производит фотографирование заемщика в целях его однозначной идентификации, копирует паспорт Заемщика и иные документы. Заявление о предоставлении займа и копии документов Заемщику не возвращаются, подлежат хранению в течение срока, установленного законом, на основании ранее данного заемщиком согласия на обработку его персональных данных.

2.8. Общество также вправе потребовать прочие документы, необходимые для исполнения Обществом требований, установленных федеральными законами.

2.9. Заявление о предоставлении потребительского займа считается поданным заемщиком и принятым Обществом с момента получения сотрудником Общества полностью и корректного заполненного заявления-анкеты, подписанного заемщиком, и предоставления необходимых документов. Во всех иных случаях заявление о предоставлении потребительского микрозайма не считается поданным и не порождает юридически значимых последствий для Общества.

2.10. Заявление о предоставлении займа подается заемщиком лично через офисы Общества.

2.11. В случае подачи заявления в электронном виде на сайте <http://moneymet.ru> или по тел. 8-800-222-34-22, обязательным условием для принятия решения о предоставлении займа является посещение заемщиком офиса Общества с обязательным предоставлением сотруднику общества паспорта и заполнение заявления и собственноручно подписание, прохождения полной идентификации.

2.12. Подача заявления по почте либо иными способами не допускается.

2.13. Без подписания заявления о предоставлении займа и/или без предоставления необходимых документов и информации Обществом вправе на основании обращения заемщика сообщить ему

предварительную информацию об оценке его кредитоспособности и возможности заключения с ним договора займа.

2.14. При принятии решения о выдаче или отказе займа, с целью оценки кредитоспособности гражданина, Общество может также учесть другие критерии и обстоятельства.

### 3. Порядок рассмотрения заявления на предоставление микрозайма

3.1. Заявление о предоставлении потребительского микрозайма рассматривается Обществом в присутствии заемщика. Если заемщик не готов ожидать результата рассмотрения его заявления о предоставлении займа, а равно решение не может быть принято в его присутствии по техническим или иным причинам, по требованию заемщика Общество предоставляет заемщику копию заявления о предоставлении займа с указанием на ней даты его принятия к рассмотрению.

3.2. Время принятия решения о заключении договора займа от момента предоставления полного пакета документов и информации, требуемых в соответствии с п.п. 2.4-2.5., 2.7. настоящих Правил, до принятия решения, как правило, составляет 15 (пятнадцать) минут. Данный срок может быть увеличен по решению сотрудника Общества при технической и иной необходимости.

3.3. После принятия заявления о предоставлении займа Сотрудник Общества производит проверку документов и информации, указанных в предоставленных заемщиком документах и заявлении о предоставлении займа, а также определяет его платежеспособность и производит иные действия, определенные действующим законодательством.

3.4. По результатам рассмотрения заявления о предоставлении займа Обществом принимается одно из следующих решений:

- о заключении договора займа и предоставлении суммы займа на условиях, указанных в заявлении заемщика о предоставлении потребительского займа;
- о заключении договора займа и предоставлении части суммы займа, указанной в заявлении о предоставлении займа заемщика;
- об отказе в заключении договора займа.

Общество принимает решение о частичном удовлетворении заявления о предоставлении займа, что означает возможность предоставления займа на часть запрошенной заемщиком суммы, если предоставленная им заемщиком информация позволяет оценить его платежеспособность только для предоставления займа меньшей суммы и /или на меньший срок.

3.5. Общество вправе принять решение об отказе в предоставлении займа в случаях, если:

- заемщик не соответствует требованиям, установленным в Информации об условиях предоставления, использования и возврата займа;
- при проверке выявлены факты предоставления поддельных документов или недостоверных сведений;
- имела место отрицательная кредитная история заемщика или Заемщик имеет неисполненные обязательства перед другими лицами;
- у заемщика нестабильное финансовое положение;
- заемщик предоставил неполный комплект обязательных документов (неправильно оформленный или недействительный документ, а также документ, вызывающий сомнения в его подлинности, считается не представленным);
- заемщик предоставил необходимую информацию не в полном объеме;
- данные заемщика не поддаются проверке или являются недостоверными;
- заемщик ненадлежащим образом исполнял предыдущий договор микрозайма, заключенный с Обществом;
- наличие просроченной задолженности перед другими лицами, в том числе наличие исполнительных производств, находящихся на исполнении в службе судебных приставов;
- по внешним признакам заемщик находится в состоянии опьянения (алкогольного, токсического, наркотического);
- перечень причин для отказа не является исчерпывающим.

3.6. О принятом решении Заемщика извещается одним из следующих способов: лично, посредством sms-сообщения, телефонным звонком на указанный в Заявлении контактный номер телефона.

3.7. Заемщик вправе потребовать сообщения о принятом решении в письменной форме в течение двух дней с момента принятия Обществом одного из решений, указанного в п.3.4, путем личной подачи собственноручно подписанного в свободной форме заявления в Офисе Общества о необходимости предоставления заемщику письменного решения по итогам рассмотрения заявления.

3.8. В этом случае заемщик вправе получить оформленное в письменной форме решение Общества лично в офисе Общества на третий день после подачи заявления, указанного в п.3.7 настоящих Правил. Нарушение срока подачи заявления с требованием о предоставлении письменного решения, а равно неявка в установленный срок за получением данного решения в офис Общества означает отказ заемщик от данного требования и невозможность повторного требования предоставления письменного решения.

3.9. В случае принятия Обществом решения об отказе в заключении договора займа заемщик вправе исключительно после получения решения по заявлению, оформленного в письменной форме, указанного п.3.8 настоящих Правил, в течение двух рабочих дней вправе потребовать предоставления мотивировки принятия решения об отказе в заключении договора займа путем личной подачи собственноручно подписанного заявления в свободной форме, содержащего данное требование. Общество в течение трех рабочих дней готовит в письменной форме документ-ответ, содержащий причины принятия решения, указанного п.3.8 настоящих Правил. По истечении трех дней с момента подачи указанного заявления и в течение пяти рабочих дней заемщик вправе забрать документ-ответ. Несоблюдение срок и процедур, необходимых для получения заявления-ответа, означает отказ заемщика от получения заявления-ответа.

3.10. В соответствии с законодательством Российской Федерации Общество направляет сведения о заемщике, результатах рассмотрения заявления о предоставлении займа, а в случае заключения договора и предоставлении займа - о предоставленном займе хотя бы в одно Бюро кредитных историй. Общество также вправе осуществлять обработку данных заемщика в пределах и в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, обеспечивая соблюдение в отношении них режима конфиденциальности.

#### 4. Порядок заключения договора микрозайма и предоставления графика платежей

4.1. Если Общество принимает решение о предоставлении микрозайма, Сотрудник Общества формирует и распечатывает индивидуальные условия договора потребительского займа, на которых Общество готово предоставить заемщику микрозайм. Заемщик вправе заключить договор микрозайма сразу после получения индивидуальных условий договора потребительского микрозайма.

4.2. Сотрудник Общества сообщает, а также контролирует наличие в индивидуальных условиях договора потребительского займа условия, согласно которому Общество не вправе начислять заемщику - физическому лицу проценты и иные платежи по договору потребительского займа, срок возврата потребительского займа по которому не превышает одного года, за исключением неустойки (штрафа, пени) и платежей за услуги, оказываемые заемщику за отдельную плату, в случае, если сумма начисленных по договору процентов и иных платежей достигнет ограничения размера начисляемых процентов, предусмотренных законодательством на дату заключения договора.

4.3. Если заемщик желает изучить вне помещения Офиса Общества содержание индивидуальных и общих условий договора потребительского займа и/или иные документы Общества, предусмотренные действующим законодательством, Сотрудник Общества распечатывает проект индивидуальных условий - документ, содержащий все индивидуальные условия договора потребительского займа без указания полной стоимости займа, на которых Общество готово предоставить микрозайм заемщику, и отмеченный надписью «предназначен только для ознакомления». Проект индивидуальных условий не содержит номер и дату договора микрозайма, полную стоимость микрозайма, график платежей и не является основанием возникновения обязательств. Заемщик вправе потребовать бесплатного предоставления Общих условий договора потребительского микрозайма, а также за плату, не превышающую расходов на изготовление – Информацию об условиях предоставления, использования и возврата потребительских микрозаймов.

- 4.4. В случае, указанном в п.4.2, настоящих Правил, Проект индивидуальных условий договора потребительского займа распечатывается в 2-х экземплярах. Один выдается заемщику, а на втором заемщик проставляет дату его получения и ставит свою подпись. Второй экземпляр остается у Общества.
- 4.5. Если в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента принятия Обществом решения о заключении договора займа Общества с заемщиком заемщик обращается в Общество с желанием заключить договор потребительского займа на индивидуальных условиях, полученных им в Офисе Общества, Сотрудник Общества проводит идентификацию заемщика и осуществляет оформление договора микрозайма. Оформление договора займа при отсутствии у заемщика оригинала документа, удостоверяющего личность, невозможно.
- 4.6. Если заемщик осуществляет подписание индивидуальных условий договора потребительского займа не в день их получения и/или если заемщик покинул Офис Общества после оформления заявления о предоставлении микрозайма, Сотрудник осуществляет повторную проверку документа, удостоверяющего личность заемщика. При этом Общество отказывает в заключении договора микрозайма, если документ, удостоверяющий личность заемщика, отсутствует или является недействительным, а также если к моменту подписания индивидуальных условий Общество получило данные об обстоятельствах, препятствующих заключению договора микрозайма в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 4.7. Если заемщик не обращается в Общество в течение 5-ти рабочих дней с момента принятия Обществом решения о заключении договора займа с заемщиком для оформления договора микрозайма на предложенных ему индивидуальных условиях либо в течение этого срока обращается в Общество с желанием заключить договор микрозайма на иных условиях, заемщик признается отказавшимся от заключения договора микрозайма.
- 4.8. Если заемщик обращается в Общество по истечении 5 (пяти) рабочих дней для оформления договора микрозайма на полученных им индивидуальных условиях либо обращается с желанием получить микрозаем на иных условиях независимо от срока такого обращения, Сотрудник Общества принимает новое заявление о предоставлении микрозайма и осуществляет все проверочные и консультационные процедуры, необходимые для принятия Обществом решения о предоставлении микрозайма, в порядке, предусмотренном в разделах 1-3 настоящих Правил.
- 4.9. Если заемщик согласен на получение микрозайма на предложенных Обществом индивидуальных условиях и срок (5 рабочих дней с даты получения заемщиком индивидуальных условий) не истек, Сотрудник Общества распечатывает индивидуальные условия договора потребительского займа с указанием полной стоимости займа на первой странице договора в 2-х экземплярах. Заемщик первым подписывает оба экземпляра. После этого Сотрудник Общества подписывает индивидуальные условия договора потребительского займа и скрепляет печатью.
- 4.10. После подписания индивидуальных условий договора потребительского микрозайма производится единовременная выдача в полном объеме суммы микрозайма в соответствии с условиями подписанного договора микрозайма наличными денежными средствами либо перечисление денежных средств на банковскую карту Заемщика, если данный способ был предусмотрен индивидуальными условиями договора потребительского микрозайма. Микрозаем может быть предоставлен только в том офисе Общества, где был подписан договор микрозайма.
- 4.11. После заключения договора микрозайма Общество предоставляет заемщику график платежей, включающий в себя информацию о суммах и датах платежей заемщика по договору потребительского займа с указанием отдельно сумм, направляемых на погашение основного долга по потребительскому займу, и сумм, направляемых на погашение процентов, а также общей суммы выплат заемщика в течение срока действия договора потребительского займа, определенной исходя из условий договора потребительского займа, действующих на дату заключения договора потребительского займа.
- 4.12. В рамках Договора индивидуальными условиями которого предусмотрено получение денежных средств безналичным перечислением на банковскую карту, последующие обращения в Колл-центр Общества с целью получения займа в пределах лимита кредитования осуществляется в следующем порядке:
- Личный звонок Заемщика в Колл-центр Общества по телефонному номеру 8-800-222-34-22 и прохождение аутентификации с использованием номера мобильного телефона Заемщика, указанного в заявлении, а также

анкетных данных, сообщенных Заемщиком при подписании вышеуказанного договора и закрепленного за ним кодового слова;

- Подача Заемщиком сотруднику Колл-центра Общества заявки о сумме займа в рамках лимита кредитования.

4.13. Установление личности заемщика при подаче заявки по телефону проверяется в результате аутентификации Заемщика и проводимого Обществом дополнительного опроса Заемщика относительно его анкетных данных. Аутентификация считается проведенной, если названные Заемщиком данные совпадают с данными, указанными в заявлении; данных, предоставленных Заемщиком Обществу в момент заключения договора займа, либо измененных в предусмотренном договоре порядке. В случае возникновения у Общества сомнений в результате аутентификации, Общество вправе запросить у Заемщика, а Заемщик обязан сообщить Обществу иную информацию для аутентификации.

4.14. Заемщик, подписывая Индивидуальные условия договора займа признает и соглашается, что такой порядок является необходимым и достаточным для определения личности Заемщика при обращении по телефону и что обращения, заявления и уведомления, поданные таким образом, признаются исходящими от Заемщика.

## 5. Порядок возврата микрозайма и процентов

5.1. По истечении срока пользования займом, установленного Договором микрозайма, денежные средства в размере суммы займа и суммы процентов за пользования займом за весь срок пользования подлежат возврату Обществу.

5.2. Возврат суммы микрозайма и начисленных процентов производится путем передачи наличных денежных средств в кассу либо на расчетный счет Общества, либо платежному агенту, осуществляющему деятельность по приему платежей физических лиц, либо банковскому платежному агенту (субагенту), осуществляющему деятельность в соответствии с законодательством о банках и банковской деятельности.

5.3. Заемщик в течение четырнадцать календарных дней с даты получения микрозайма может вернуть досрочно Кредитору всю сумму займа или ее часть без предварительного уведомления Кредитора с уплатой процентов за фактический срок пользования микрозаймом. После 2-х недель пользования заемными средствами, Заемщик может погасить всю сумму займа с перерасчетом на дату возврата. Для этого нужно уведомить Общество о своем намерении в письменном виде.

5.4. По предварительному согласованию возможно погашение только начисленных процентов. В этом случае, к договору заключается Дополнительное соглашение, в котором устанавливается новый срок возврата суммы займа. В случае оплаты начисленных процентов через платежные терминалы компаний-партнеров, для заключения Дополнительного соглашения необходимо обратиться с подтверждающими оплату документами в офис Общества, в котором был заключен Договор микрозайма.

5.5. Обязанность Заемщика по возврату денежных средств, считается исполненной в размере внесенных денежных средств с момента внесения наличных денежных средств соответственно в кассу либо на расчетный счет Общества, либо платежному агенту, осуществляющему деятельность по приему платежей физических лиц, либо банковскому платежному агенту (субагенту), осуществляющему деятельность в соответствии с законодательством о банках и банковской деятельности.

## 6. Прочие условия

6.1. Настоящие правила разработаны и утверждены Обществом в одностороннем порядке и регламентируют порядок и условия предоставления микрозаймов Обществом.

6.2. Общество вправе вести аудио и видеозапись разговоров с Заемщиком. В случае возникновения споров между сторонами такая запись может быть использована в качестве доказательств в суде.

6.3. В соответствии с п. 3 ст. 5 Федерального закона от 30.12.2004 № 218-ФЗ «О кредитных историях» Общество представляет всю имеющуюся у него информацию, определенную ст. 4 Федерального закона № 218-ФЗ, в отношении всех заемщиков без получения согласия на ее представление хотя бы в одно бюро кредитных историй, включенное в государственный реестр бюро кредитных историй.

- 6.4. Заемщик самостоятельно несет комиссии и иные расходы банка, связанные с перечислением денежных средств по договору займа, а также в счет оплаты задолженности по любому договору займа на счет Общества.
- 6.5. В случае установления в правилах предоставления микрозаймов условий, противоречащих условиям договора микрозайма, заключенного с заемщиком, применяются положения договора микрозайма.
- 6.6. Настоящие правила действуют с момента их утверждения генеральным директором Общества, если в решении об их утверждении не указан иной срок, до момента одного из следующих событий, наступивших раньше: утверждение новой редакции правил, прекращение деятельности Общества, исключение общества из государственного реестра микрофинансовых организаций.
- 6.7. Факт подачи заемщиком заявления о предоставлении микрозайма Обществу означает, что заемщик ознакомлен и согласен с порядком и условиями предоставления микрозаймов Обществом, регламентированными настоящими Правилами.
- 6.8. Копия настоящих Правил размещена Обществом в месте, доступном для обозрения и ознакомления с ними любого заинтересованного лица, а именно во всех офисах Общества, а также и в сети Интернет на официальном сайте Общества.